

A tutte le OO.SS.
Al Sindaco di Roma Capitale
On.le Alemanno
All'Assessore alle Politiche delle
Risorse Umane
On.le Cavallari
Al Presidente della X Commissione
Consiliare Personale e Statuto
On.le De Luca
Al Segretario – Direttore Generale
Al Direttore del
Dipartimento Risorse Umane
e Decentramento Amministrativo

Oggetto: corso-concorso per n. 380 posti nel profilo professionale di Funzionario Amministrativo cat. D – pos. econ. D1 – Famiglia Economico - Amministrativa e Servizi di Supporto

I dipendenti di Roma Capitale, firmatari di questa nota, esprimono le proprie preoccupazioni in relazione al ritardo con il quale si sta procedendo all'espletamento del corso-concorso di cui all'oggetto bandito in data 29/12/09.

Laddove si prevedesse di concludere le operazioni concorsuali entro il 31/12/2010, le preoccupazioni riguardano:

- una adeguata organizzazione dei corsi di formazione;
- la congruità dei tempi necessari alla commissione d'esame per una appropriata valutazione delle prove scritte.

Si ricorda che il bando di concorso prevede (art.4) tre momenti di comunicazione preventiva e obbligatoria ai candidati:

1. inizio corso: "comunicazione almeno 15 giorni prima a mezzo raccomandata";
2. tra corso e prova scritta: "comunicazione almeno 15 giorni prima a mezzo raccomandata";
3. tra prova scritta e orale: "comunicazione almeno 20 giorni a mezzo raccomandata".

Pertanto, il tentativo di concludere le operazioni concorsuali entro il 31/12/2010, pone il rischio del mancato rispetto dei tempi tecnici previsti dal bando e **in maniera particolare non permette ai dipendenti una adeguata preparazione per sostenere le prove d'esame.**

Inoltre, visti i tempi ristretti, l'Amministrazione non potrà organizzare corsi "in aula" con la possibilità di interagire con i docenti. Sembra, di conseguenza, che l'Amministrazione potrà organizzare un corso on-line e a questo proposito i sottoscritti esprimono le seguenti osservazioni:

- non tutti i dipendenti sono provvisti di computer e/o collegamento alla rete intranet;
- con quali mezzi l'Amministrazione potrà verificare la frequenza al corso dato che ai sensi dell'art. 4 del bando "...sono ammessi a sostenere la prova scritta i candidati che abbiano frequentato il corso della durata di 60 ore. Per giustificati e documentati motivi sono ammessi alla prova scritta anche quei candidati che abbiano maturato un numero di presenze pari a 48 ore di lezione..."?
- il corso che dovrà essere tenuto durante l'orario di lavoro comporterà la frequenza contemporanea di tutti i candidati (oltre 3.000) che non potranno svolgere il loro lavoro causando gravi disagi nei Servizi.

I sottoscritti chiedono all'Amministrazione e alle OO.SS. di garantire la procedura del concorso come da bando e l'organizzazione di adeguato corso di formazione che può essere considerato un'occasione di aggiornamento per i dipendenti, strumento necessario per acquisire maggiore professionalità anche per i dipendenti che non saranno vincitori di concorso.

Si chiede, inoltre, la possibilità, mediante uno specifico accordo, di concludere le operazioni concorsuali nell'anno 2011.

